|  |
| --- |
| **I - FICHE D’IDENTIFICATION DU PROJET** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet :** **(*EN FRANÇAIS*)** |   |
| **Académique principal**  | Nom :Tél. : | Établissement :Courriel : |
| **Signatures et dates**  |  |  |
| SignatureAcadémique principal | Nom en lettres moulées et signatureVice-rectorat, bureau de la recherche ou responsable autorisé |

|  |
| --- |
| **Partenaires académiques ou centre de recherche public au Québec[[1]](#footnote-2)** |
| **Coordonnées** | **Établissement** | **Activité principale** |
| 1  | Nom :Courriel :Tel : | Nom :Type : Choisissez un élément. |  |
| 2 | Nom :Courriel :Tel : | Nom :Type : Choisissez un élément. |  |
| **Partenaires entreprises au Québec1** |
| **Coordonnées du contact principal** | **Activité principale** |  |
| 1  | Entreprise :Nom du contact :Courriel :Tel : | Activité principale :Production et/ou R&D au Québec : [ ] Oui [ ] Non | Numéro d’entreprise (NEQ) :Nombre d’employés :Nombre d’employés R et D au Québec : |
| 2 | Entreprise :Nom du contact :Courriel :Tel : | Activité principale :Production et/ou R&D au Québec : [ ] Oui [ ] Non | Numéro d’entreprise (NEQ) :Nombre d’employés :Nombre d’employés R et D au Québec : |
| **Partenaires internationaux du consortium ERA MIN** |
| **Coordonnées** | **Établissement** | **Activité principale** |
| 1  | Nom :Courriel :Tel : | Nom :Type :  |  |
| 2 | Nom :Courriel :Tel : | Nom :Type :  |  |
| 3 | Nom :Courriel :Tel : | Nom :Type :  |  |
| **Indicateurs du projet**  |
| **Axe thématique**(voir guide d’instruction) | [ ]  Nouveaux ou amélioration de matériaux avancés[ ]  Matériaux formulés ou produits finis ou semi-finis intégrant des matériaux avancés[ ]  Procédés, traitement de surface, mise à l’échelle[ ]  Fabrication additive | [ ]  Électronique imprimable[ ]  Techniques et instruments de caractérisation[ ]  Simulation[ ]  Technologies ou matériaux quantiques[ ]  Utilisation de l’intelligence artificielle [ ]  Minéraux Critiques et Stratégiques |
| **Secteurs d’application**(plusieurs choix possibles) | [ ]  Transport/Infrastructure[ ]  Énergie[ ]  Environnement [ ]  Textile  | [ ]  Chimie[ ]  Microélectronique/Telecom[ ]  Santé [ ]  Autre (préciser) :  |
| **Niveau TRL de départ :**1 [ ]  2 [ ]  3 [ ] 4 [ ]  5 [ ]  6 [ ] 7 [ ]  8 [ ]  9 [ ]  | **Niveau TRL de fin :**1 [ ]  2 [ ]  3 [ ] 4 [ ]  5 [ ]  6 [ ] 7 [ ]  8 [ ]  9 [ ]  |  **Durée du projet :**12 Mois [ ] 24 Mois [ ] 36 Mois [ ]  |
| **Chercheurs** : nombre de chercheurs impliqués au projet, y compris le demandeur principal |  |
| **Employés des centres de recherche :** nombre d’employés des centres impliqués et dont les salaires sont en partie payés par le projet (dépenses admissibles) |  |
| **Employés des entreprises partenaires :** nombre d’employés des entreprises, **impliqués dans le projet**. Leur contribution est, par exemple, comptabilisée en contribution en nature. |  |
| **Étudiants** : nombre d’étudiants recevant une bourse ou réalisant un stage.  |  |

|  |
| --- |
| **Résumé exécutif en langage courant** |
| * « Ce que c’est » en une phrase (indiquer clairement ce qui est développé sans préambules) :
* « Ce que ça donne » en une phrase ou deux (résultats attendus, nom des entreprises, impact pour eux et le Québec).
 |

|  |
| --- |
| **Résumé non confidentiel du projet, en langage courant.** *(EN FRANÇAIS - 250 mots maximum)*En quelques phrases simples et vulgarisées, décrire :* + - 1. Pourquoi ce projet est-il nécessaire (quelle est la problématique) ?
			2. Qu’est-ce que ce projet veut réaliser et quels sont les résultats attendus ?
			3. Quelles seront les retombées pour les partenaires industriels et pour le Québec ?
 |
|  |

|  |
| --- |
| **II – CONTEXTE DU PROJET** |

|  |
| --- |
| Décrivez le contexte général du projet. Si ce projet est issu de projets précédents, décrivez-en l’historique ou si ce projet se place à l’intérieur d’un plus grand projet décrivez le grand projet et l’importance pour ce dernier du projet soumis à PRIMA **(maximum 1 page).** |
|  |

|  |
| --- |
| **III - PRÉSENTATION DÉTAILLÉE DU PROJET** |

|  |
| --- |
| Décrivez le projet de recherche en montrant son aspect innovant, l’environnement de celui-ci (règlementation, tendances du marché, état de l’art, etc.). Expliquez la possibilité de mener ce projet de recherche en précisant les objectifs et résultats attendus concernant les besoins des industriels. Précisez la méthodologie et les principaux défis scientifiques à relever **(maximum 4 pages).** |
|  |

|  |
| --- |
| **IV – GESTION DU PROJET** |

|  |
| --- |
| 1. Présentez les principales activités du projet sous forme de diagramme de GANTT, **avec des jalons de Go/NoGo.** Indiquez les interactions avec les partenaires internationaux **(maximum 2 pages)**.
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Précisez l’ensemble des collaborateurs académiques et industriels** : décrivez le rôle de chaque partenaire dans le projet et en quoi la collaboration permet de couvrir les différentes compétences nécessaires à l’accomplissement du projet. Précisez le niveau d’implication de chaque membre de l’équipe.**[[2]](#footnote-3)**
 |
|

|  |
| --- |
| **Établissement de recherche #1 :**  |
| **Nom et titre du chercheur #1 :** **Compétences et apport au projet :**  |

|  |
| --- |
| **Entreprise #1 :**  |
| **Nom et titre du chercheur #1 :** **Compétences et apport au projet :**  |

 |

|  |
| --- |
| 1. Décrivez comment se dérouleront la gestion du projet, l’interaction entre les différents acteurs (Québécois et internationaux), la synergie ainsi que le transfert vers l’industriel **(maximum 2 pages).**
 |
|  |

|  |
| --- |
| **IV – IMPACTS ET RETOMBÉES DU PROJET** |

|  |
| --- |
| 1. Décrivez la stratégie de la propriété intellectuelle **(maximum 1 page).**
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Retombées pour le ou les partenaires académiques** **québécois**: Formation de PHQ, valorisation des connaissances (transfert, publications, propriété intellectuelle, etc.), développements technologiques (nouveaux produits, procédés, standards, méthodes, etc.), expertises scientifiques (acquisition, développement ou consolidation), utilisations d’infrastructures **(maximum 1 page).**
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Retombées pour le ou les partenaires industriels québécois et le Québec** : Développements technologiques, valorisation des connaissances, amélioration du positionnement de l’entreprise dans la chaîne de valeur (amélioration de la productivité, augmentation des ventes ou des parts de marché, diversification de la production, investissements, etc.), personnel. **Ajouter autant de tableaux qu’il y a d’entreprises.**
 |
|

|  |
| --- |
| **Entreprise #1 :**  |
| **Nombres visés d’emplois créés ou maintenus** (cocher toutes les options applicables) |
| [ ]  Temps plein : [ ]  Temps partiel : [ ]  Temporaire : Explications :  |
| **Valorisation des connaissances**(cocher toutes les options applicables)[ ]  Transfert de connaissances  [ ]  Brevet [ ]  Amélioration savoir-faire [ ]  Autres :Explications :  |
| **Potentiel commercial et autres bénéfices** (cocher toutes les options applicables)Est-ce que ce projet renforce votre marché actuel ou va vous amener vers de nouveaux marchés ? Grâce à [ ]  Nouveaux produits [ ]  Améliorations de produits [ ]  Nouveaux procédés [ ]  Améliorations de procédés[ ]  Autres : Précisez la région de votre marché actuel ou les nouveaux marchés visés ?[ ]  Québec, [ ]  Amérique du Nord, [ ]  Amérique du Sud, [ ]  Afrique, [ ]  Asie, [ ]  Europe [ ]  Autres :  |
| Explications et justifications du potentiel commercial et élaborer sur le risque d’affaires : Quelle influence prévoyez-vous que ce projet aura sur la croissance du chiffre d’affaires à moyen terme ?  |

|  |
| --- |
| **Bénéfices et retombées pour le Québec** (cocher toutes les options applicables) |
| [ ]  Environnement, [ ]  Sociaux économiques, [ ]  Impact sur le secteur d’activité [ ]  Autres Explications :  |

 |

|  |
| --- |
| 1. **Retombées sur le consortium ERA-MIN :** Description des retombées du projet sur les activités de recherche, d’innovation ainsi que de transfert et de valorisation de votre organisation, attraction d’investissements, de clients et de contrats de recherche et d’innovation, attraction de chercheurs ou de personnel hautement qualifié, consolidation d’un axe de recherche ou d’innovation, développement et renforcement du réseautage à l’étranger, mobilité internationale des chercheurs ou de la main-d’œuvre, rayonnement international, visibilité, etc. **(maximum 1 page).**
 |
|  |

|  |
| --- |
| **VIII – ASPECT FINANCIER** |

|  |
| --- |
| 1. **BUDGET DU MANDAT DE RECHERCHE** : (ESPÈCES SEULEMENT)

Indiquez toutes les dépenses directes admissibles au projet. |

|  |
| --- |
| **Dans le cas d’une université ou un CCTT collaborant avec un centre de recherche public,** il est nécessaire de mettre en annexe une copie de ce tableau avec seulement des dépenses du côté de l’université pour permettre le calcul des FIR. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Les postes budgétaires surlignés ci-dessous sont admissibles aux FIR. | **Année 1** | **Année 2** | **Année 3** | **Total** |
| **Salaires et avantages sociaux[[3]](#footnote-4)** |
|   | Techniciens |  |  |  |  |
|  | Chercheurs |  |  |  |  |
|   | Autres : |  |  |  |  |
| **Bourse aux étudiants** |
|  | Étudiants de 1er, 2e et 3e cycles |  |  |  |  |
|   | Stagiaires de recherche postdoctorale |  |  |  |  |
| **Matériaux et fournitures**  |
|   | Matériaux pour tests et essais |  |  |  |  |
|   | Consommables de laboratoire |  |  |  |  |
| **Appareillage ou installation[[4]](#footnote-5) (max 25 %)** |
|   | Location d’équipement |  |  |  |  |
|  | Achat d’équipement (max. 25 k$ chacun) |  |  |  |  |
| **Déplacements[[5]](#footnote-6)** |
|   | Conférences ou congrès  |  |  |  |  |
|   | Travaux sur le terrain  |  |  |  |  |
|   | Déplacements relatifs aux travaux |  |  |  |  |
| **Autres** |
|   | Frais de plateformes |  |  |  |  |
|   | Prestation de services externes [[6]](#footnote-7) |  |  |  |  |
|   | Prototypes  |  |  |  |  |
|   | Frais de diffusion des connaissances |  |  |  |  |
|   | Frais de gestion d’exploitation de propriété intellectuelle |  |  |  |  |
|  | Frais de traduction et de conception de documents juridiques pour la consolidation de partenariats (max 10 000 $). |  |  |  |  |
|  | **Coût direct du projet** |  |  |  |  |
|  | **Frais de Gestion de PRIMA Québec (5 %)** |  |
|  | **Coût TOTAL** |  |

|  |
| --- |
| 1. **PLAN DE FINANCEMENT DU MANDAT DE RECHERCHE**
 |

|  |
| --- |
| Note le financement MITACS n’est pas permisDétailler dans la section C, les contributions en argent et en nature des entreprises |

|  |
| --- |
| 1. **FINANCEMENT DU MANDAT DE RECHERCHE**
 |
|  | **Année 1** | **Année 2** | **Année 3** | **Total** |
| **Partenaires industriels (min 20 % du mandat de recherche)** |
| Contribution Entreprise(s)(en espèces, incluant la contribution MITACS si applicable) : | **Min (20 %)** |  |  |  |  |
| Frais de gestion Entreprise(s)  |  |  |
| **Financement public (max 80 % du mandat de recherche)** |
| PRIMA Québec | **Max (50 %)** |  |  |  |  |
| Frais de gestion MEIE  |  |  |
| Financement public complémentaire (précisez)[[7]](#footnote-8) :  |  |  |  |  |
| **TOTAL du financement** |  |
| 1. **CONTRIBUTION EN NATURE DES PARTENAIRES INDUSTRIELS**

**(non pris en compte dans le calcul de la subvention)** |
| Total des Contributions Entreprises : |  |
| 1. **CONTRIBUTIONS ADDITIONNELLES DES INDUSTRIELS ET DU MEIE**
 |
| *Contribution aux frais de gestion de PRIMA Québec* ***(max 50 000 $)*** |
| Entreprises : **3 % du montant du mandat de recherche ou max 30 000 $** |  |
| MEIE : **2 % du montant du mandat de recherche ou max 20 000 $** |  |
| *Contribution de PRIMA Québec aux frais indirects de la recherche, si applicable* |
| 27 % de la contribution de PRIMA Québec au mandat de recherche sur les postes admissibles. Tous les partenaires financiers doivent contribuer aux FIR. |  |
| 1. **RÉSUMÉ DU FINANCEMENT PAR PRIMA**
 |
| Contribution au Mandat de recherche |  |
| Contribution du MEIE aux frais de gestion |  |
| FIR (si applicable) |  |
| **TOTAL du financement de PRIMA**(max. 500 000 $ pour 3 ans) |  |

|  |
| --- |
| 1. Justifiez les dépenses présentées dans le budget du mandat de recherche. **(aucune limite de page)**
* Détailler le financement en espèce et les contributions en nature pour chaque entreprise
* Dans le cas d’une dépense dans prototype, montrer la capacité à réaliser ce prototype.
 |
| 1. **CONTRIBUTIONS DES ENTREPRISES**
 |
| Nom de l’entreprise | Contribution en argent  | Contribution en nature |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1. **JUSTIFICATIONS DU BUDGET**
 |

|  |
| --- |
| **IX – RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES** |

|  |
| --- |
| Liste des références bibliographiques (**maximum 2 pages) :** |
|  |

|  |
| --- |
| **X - INFORMATIONS POUR LA SOUMISSION DE LA DEMANDE** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * Vous éprouvez des difficultés, vous avez des questions ? N’hésitez pas à communiquer avec votre conseiller ou avec Laura Salatian, au 514 284-0211, poste 223.
* Faites-nous parvenir votre demande dûment signée **avant le 30 mars, 17 h heure de Bruxelles (11 h heure de Montréal)** dans **un seul fichier en format PDF** (Adobe Acrobat), par courriel, à : laura.salatian@prima.ca

**Liste de contrôle**

|  |
| --- |
|[ ]  Page 1 signée par le demandeur ET par l’institution à laquelle il est rattaché (vice-rectorat, bureau de la recherche ou responsable autorisé) |
|[ ]  Formulaire rempli et nombre de pages maximum par rubriques respectées |
|[ ]  CV des principaux intervenants (académiques et industriels) si ceux-ci ne sont pas dans le formulaire de ERA.MIN |
|[ ]  Lettres d’appui des partenaires industriels jointes spécifiant le montant d’argent et en nature alloué aux dépenses directes à la recherche et les frais de gestion de PRIMA Québec |
|  |  |
|[ ]  Avez-vous informé **tous les partenaires** que si le projet est accepté : * les noms de tous les partenaires (public et privé)
* le montant de la subvention,
* le résumé non confidentiel de la page 2 du formulaire

**sont des informations publiques** que PRIMA ou le MEIE peuvent utiliser pour leurs communications. |
|[ ]  Tous les partenaires du projet au Québec (Industries et académiques) devront être membre de PRIMA Québec au moment du dépôt. |
|[ ]  Le financement sera octroyé uniquement sur preuve que le financement complémentaire (CRSNG, PARI-CNRC, ou autres) a été approuvé. Celle-ci doit être déposée suffisamment à temps pour permettre un démarrage de projet avant avril 2024. |
|[ ]  Une fois la demande de financement complémentaire déposée, un exemplaire doit être envoyé à PRIMA Québec. |

Veuillez noter que :* Le financement sera octroyé uniquement sur preuve que
	+ le financement complémentaire (CRSNG, PARI-CNRC, ou autres) a été approuvé
	+ la proposition de ERA.MIN a été recommandée pour financement
	+ les autres organisations du consortium ERA.MIN du projet obtiennent leurs financements.
	+ un accord de propriété intellectuelle rédigé et signé entre les différentes parties du consortium ERA.MIN avant le 1er versement de la subvention
* Une fois la demande de financement complémentaire est déposée, une copie doit être envoyée à PRIMA Québec.
 |

1. Ajouter autant de ligne que nécessaire pour les partenaires académiques et entreprises [↑](#footnote-ref-2)
2. Joignez en annexe les CV des principaux intervenants industriels et académiques, vous pouvez utiliser les CV du formulaire ERA.MIN [↑](#footnote-ref-3)
3. Voir le guide pour les salaires admissibles. [↑](#footnote-ref-4)
4. Les petits équipements amortissables sur la durée du projet sont autorisés (achat + location = max 25 % du budget total) [↑](#footnote-ref-5)
5. Les dépenses de déplacement doivent être justifiées et représenter moins de 15 % du budget. [↑](#footnote-ref-6)
6. Les prestations de services externes doivent être justifiées et représenter une faible portion du budget. [↑](#footnote-ref-7)
7. S’il y a plusieurs financements, précisez le montant pour chaque source (ajouter des lignes si nécessaire). Fournir une preuve du financement complémentaire (copie de la demande une fois celle-ci déposée et lors de l’obtention). [↑](#footnote-ref-8)