**Proposition de projets/Solutions COVID-19**

Vous avez un projet de recherche ou d’innovation qui peut aider à lutter contre la pandémie Covid-19 ou prévenir ce genre de pandémie dans le futur ? Merci de remplir ce formulaire et de le soumettre à PRIMA, qui fera la liaison avec les ministères concernés.

PRIMA : sylvie.dufort@prima.ca

|  |
| --- |
| **PRÉSENTATION DES PROMOTEURS** |
| **Présentateurs de la demande (noms/titres)** |  |
| **Coordonnées d’une personne-ressource de l’équipe (courriel/cellulaire)** |  |
| **Organisations impliquées** |  |
|  |
| **PRÉSENTATION DU PROJET** |
| **Titre projet** |  |
| **Objectifs du projet (10 lignes max.)** |
|  |
| **Plan d’action (incluant les principaux jalons dans le temps) (15 lignes max.)** |
|  |
| **Résultats et retombées attendus (10 lignes max.)** |
|  |
| **Estimé du budget total** |  |
|  |
| **Catégorie de projets — choisir une catégorie** |
| * Vaccins/traitement — recherche fondamentale/préclinique
 |
| * Vaccins/traitement — essai clinique
 |
| * Diagnostic
 |
| * Épidémiologie/biobanques
 |
| * Infrastructures/installations/procédures à conserver dans le cas de nouvelles pandémies
 |
| * Technologies médicales/gestion des patients (ex appareillages respiratoires)
 |
| * Technologies médicales/limitation de la contamination (ex limitation de l’effet aérosols sur les instruments médicaux)
 |
| * Autres. Préciser :…………..
 |
|  |
| **Planification des retombées — choisir une catégorie**  |
| * Retombées à court terme (pendant la période de pandémie)
 |
| * Retombées à moyen terme (post-pandémie)
 |
| * Retombées « durables » (infrastructure ou organisation de services, autres pandémies, etc.)
 |
|  |
| **RÉSERVÉ AU COMITÉ D’ACTIONS GOUVERNEMENTAL** |
| **Numéro de référence (réservé au MEI)** |  |
| **Organisation qui transmet le dossier** |  |
| **Points forts (5 max.)**  | **Points faibles (5 max.)** |
|  |  |
| Recommandé pour analyse/suivi par le comité d’actions  |  OUI NON |
| **Avis du comité d’action (réservé au comité d’actions gouvernemental)** |
|  |