|  |
| --- |
| **I - FICHE D’IDENTIFICATION DU PROJET** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet :**  **(*EN FRANÇAIS*)** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Académique principal** | Nom :  Tél. : | Établissement :  Courriel : |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Signatures et dates** |  |  |
| Signature  Académique principal | Nom en lettres moulées et signature  Vice-rectorat, bureau de la recherche ou responsable autorisé |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partenaires industriels, académiques ou centre de recherche public au Québec :** | Activité principale | Entreprise | Université | CCTT | Centre public |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partenaires internationaux du consortium M-ERA.NET :** | Activité principale | Entreprise | Université | Centre de recherche public |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Axe thématique** (voir guide d’instruction) | Nouveaux ou amélioration de matériaux avancés  Matériaux formulés ou produits finis ou semi-finis intégrant des matériaux avancés  Procédés, traitement de surface, mise à l’échelle  Fabrication additive | Électronique imprimable  Technique et instrument de caractérisation  Simulation  Technologies ou matériaux quantiques  Utilisation de l’intelligence artificielle |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Secteurs d’application**  (Plusieurs choix possibles) | Transport/Infrastructure  Énergie  Environnement  Textile | Chimie  Microélectronique/Telecom  Santé  Autre (préciser) : |

Révision 16 mars 2020

|  |  |
| --- | --- |
| **Niveau TRL de départ**  1  2  3  4  5  6  7  8  9 | **Durée du projet :**  12 mois  24 mois  36 mois |

|  |
| --- |
| **Résumé exécutif en langage courant** |
| * « Ce que c’est » en une phrase (indiquer clairement ce qui est développé sans préambules) : * « Ce que ça donne » en une phrase ou deux (résultats attendus, nom des entreprises, impact pour eux et le Québec). |

|  |
| --- |
| **Résumé non confidentiel du projet, en langage courant.** *(EN FRANÇAIS - 500 mots maximum)* |
|  |

|  |
| --- |
| **II – HISTORIQUE DU PROJET (½ page)** |

|  |
| --- |
| **Avez-vous sollicité d’autres aides financières pour ce projet ? Précisez, le cas échéant.** |
|  |
| **Avez-vous obtenu d’autres aides financières pour ce projet ? Précisez, le cas échéant.** |
|  |
| **Ce projet est-il en lien avec d’autres projets déjà subventionnés ? Si oui, décrivez ces projets et faites ressortir les différences qu’il y a avec le présent projet (au besoin, joindre des documents explicatifs en annexe).** |
|  |

|  |
| --- |
| **III - PRÉSENTATION DÉTAILLÉE DU PROJET** |

|  |
| --- |
| Décrivez le projet de recherche en montrant son aspect innovant, l’environnement de celui-ci (règlementation, tendances du marché, état de l’art, etc.). Expliquez la possibilité de mener ce projet de recherche en précisant les objectifs et résultats attendus concernant les besoins des industriels. Précisez la méthodologie et les principaux défis scientifiques à relever**. (maximum 4 pages)** |
|  |

|  |
| --- |
| **IV – JUSTIFICATION DU NIVEAU de TRL** |

|  |
| --- |
| Justifiez le niveau de TRL que vous attribuez au projet. Le niveau de TRL considéré est celui au début du projet, dans un contexte de recherche au Québec. **(maximum 1 page)** |
|  |

|  |
| --- |
| **V – GESTION DU PROJET** |

|  |
| --- |
| 1. Présentez les principales activités du projet sous forme de diagramme de GANTT, **avec des jalons de Go/NoGo.** Indiquez les interactions avec les partenaires internationaux **(maximum 2 pages)**. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Précisez l’ensemble des collaborateurs académiques et industriels** : décrivez en quoi la collaboration permet de couvrir les différentes compétences nécessaires à l’accomplissement du projet. Précisez le niveau d’implication de chaque membre de l’équipe.**[[1]](#footnote-1)** |
| |  | | --- | | **Établissement de recherche #1 :**  **Contact principal (Nom + courriel + téléphone) :** | | **Nom et titre du chercheur #1 :**  **Compétences et apport au projet :** |  |  | | --- | | **Industriel #1 :**  **Contact principal (Nom + courriel + téléphone) :** | | **Nom et titre du chercheur #1 :**  **Compétences et apport au projet :** | |

|  |
| --- |
| 1. a. Décrivez comment se dérouleront la gestion du projet et l’interaction et la synergie avec l’industriel. 2. Interaction avec les partenaires internationaux **(maximum 2 pages)**. |
|  |

|  |
| --- |
| **IV – IMPACTS ET RETOMBÉES DU PROJET** |

|  |
| --- |
| 1. Décrivez la stratégie de la propriété intellectuelle **(maximum 1 page).** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Retombées pour le ou les partenaires académiques** **québécois**: Formation de PHQ, valorisation des connaissances (transfert, publications, propriété intellectuelle, etc.), développements technologiques (nouveaux produits, procédés, standards, méthodes, etc.), expertises scientifiques (acquisition, développement ou consolidation), utilisations d’infrastructures **(maximum 1 page)** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Retombées pour le ou les partenaires industriels québécois et le Québec** : Développements technologiques, valorisation des connaissances, amélioration du positionnement de l’entreprise dans la chaîne de valeur (amélioration de la productivité, augmentation des ventes ou des parts de marché, diversification de la production, investissements, etc.), personnel. |
| |  | | --- | | **Entreprise #1 :** | | **Nombres visés d’emplois créés ou maintenus** (cocher toutes les options applicables) | | Temps plein :  Temps partiel :  Temporaire :  Explications : | | **Valorisation des connaissances**(cocher toutes les options applicables)  Transfert de connaissances   Brevet  Amélioration savoir-faire  Autres :  Explications : | | **Potentiel commercial et autres bénéfices** (cocher toutes les options applicables)  Nouveaux produits  Améliorations de produits  Nouveaux procédés  Améliorations de procédés  Augmentation de productivité  Autres : | | Quel est le marché ciblé ? :  Explications : |  |  | | --- | | **Bénéfices et retombées pour le Québec** | | Environnement,  Sociaux économiques,  Impact sur le secteur d’activité  Autres :  Explications : | |  | |

|  |
| --- |
| 1. **Retombées sur le consortium M-ERA.NET :** Description des retombées du projet sur les activités de recherche, d'innovation ainsi que de transfert et de valorisation de votre organisation, attraction d’investissements, de clients et de contrats de recherche et d’innovation, attraction de chercheurs ou de personnel hautement qualifié, consolidation d’un axe de recherche ou d’innovation, développement et renforcement du réseautage à l’étranger, mobilité internationale des chercheurs ou de la main-d’œuvre, rayonnement international, visibilité, etc. **(maximum 1 page)** |
|  |

|  |
| --- |
| **VIII – ASPECT FINANCIER** |

|  |
| --- |
| 1. **BUDGET DU MANDAT DE RECHERCHE** :   Indiquez toutes les dépenses directes admissibles au projet |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Les postes budgétaires surlignés ci-dessous sont admissibles aux FIR. | **Année 1** | **Année 2** | **Année 3** | **Total** |
|  |  | (ESPÈCES SEULEMENT) | | | |
| **Salaires et avantages sociaux[[2]](#footnote-2)** | | | | | |
|  | Étudiants de 1er, 2e et 3e cycles |  |  |  |  |
|  | Stagiaires de recherche postdoctorale |  |  |  |  |
|  | Techniciens |  |  |  |  |
|  | Chercheurs |  |  |  |  |
|  | Autres : |  |  |  |  |
| **Appareillage ou installation, matériaux et fournitures (max 25 %)** | | | | | |
|  | Location d’équipement |  |  |  |  |
|  | Achat d’équipement[[3]](#footnote-3) (max. 15 k$ chacun) |  |  |  |  |
|  | Matériaux pour tests et essais |  |  |  |  |
|  | Consommables de laboratoire |  |  |  |  |
| **Autres [[4]](#footnote-4)** | | | | | |
|  | Frais de plateformes |  |  |  |  |
|  | Honoraire de consultant |  |  |  |  |
|  | Frais de sous-traitance |  |  |  |  |
| **Frais de déplacement et de séjour[[5]](#footnote-5)** | | | | | |
|  | Déplacement au Québec – Conférences |  |  |  |  |
|  | Déplacement au Québec – Travaux |  |  |  |  |
|  | Déplacement à l’étranger – Conférences |  |  |  |  |
|  | Déplacement à l’étranger – Travaux |  |  |  |  |
| **Activité de valorisation** | | | | | |
|  | Frais de diffusion des connaissances |  |  |  |  |
|  | Frais de gestion d’exploitation de propriété intellectuelle |  |  |  |  |
|  | Les frais de traduction et de conception de documents juridiques pour la consolidation de partenariats (au maximum 10 000 $) |  |  |  |  |
|  | **TOTAL du budget de recherche** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **PLAN DE FINANCEMENT DU MANDAT DE RECHERCHE** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Financement en espèce seulement** | | | | | | | |
|  | |  | | **Année 1** | **Année 2** | **Année 3** | **Total** |
| **Partenaires industriels[[6]](#footnote-6) (min 20 % du mandat de recherche)** | | | | | | | |
|  | | Partenaire no1 (en espèces) : | |  |  |  |  |
| **Financement public (max 80 % du mandat de recherche)** | | | | | | | |
|  | | PRIMA Québec (max 50 %) | |  |  |  |  |
|  | | Financement complémentaire (précisez)[[7]](#footnote-7) :  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |  |  |
|  | | **TOTAL du financement** | |  |  |  |  |
| 1. **Pour information, contribution en nature des partenaires industriels** | | | | | | | |
|  | Partenaire no1 : | |  | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **CONTRIBUTIONS ADDITIONNELLES DES INDUSTRIELS ET DU MEI** | | | |
| **Contribution aux frais de gestion de PRIMA Québec** | | | |
|  | | Par Partenaires industriels : égale à **3 % du montant du mandat de recherche** |  |
|  | | Par le MEI : égale à **2 % du montant du mandat de recherche** |  |
| **Contribution de PRIMA Québec aux frais indirects de la recherche, si applicable** | | | |
|  | | 27 % de la contribution de PRIMA Québec au mandat de recherche sur les postes admissibles. Tous les partenaires financiers doivent contribuer aux FIR. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **RÉSUMÉ DU FINANCEMENT PAR PRIMA** | | | |
|  | | Contribution au Mandat de recherche |  |
|  | | Contribution du MEI (Frais de Gestion) |  |
|  | | FIR (Si applicable) |  |
|  | | **TOTAL du financement de PRIMA**  (max 500 000 $) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **RÉSUMÉ DES COÛTS DIRECTS À LA RECHERCHE DU CONSORTIUM** | | | |
|  | | Partie québécoise (Max 70 % du total) |  |
|  | | Partie internationale |  |
|  | | **TOTAL DES COÛTS** |  |

|  |
| --- |
| 1. Justifiez les dépenses en lien aux principales étapes présentées à la section V, précisez le plan de financement **(aucune limite de pages)** |
|  |

|  |
| --- |
| **IX – RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES** |

|  |
| --- |
| Liste des références bibliographiques (**maximum 2 pages) :** |
|  |

|  |
| --- |
| **X - INFORMATIONS POUR LA SOUMISSION DE LA DEMANDE** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * Vous éprouvez des difficultés, vous avez des questions ? N’hésitez pas à communiquer avec votre conseiller ou avec Sylvie Dufort, au 514 284-0211, poste 228. * Faites-nous parvenir votre demande dûment signée **avant 16 juin 2020 midi heure de Bruxelles (06h00 heure de Montréal)** dans **un seul fichier en format PDF** (Adobe Acrobat), par courriel, à : [sylvie.dufort@prima.ca](mailto:sylvie.dufort@prima.ca)   **Liste de contrôle**   |  |  | | --- | --- | |  | Page 1 signée par le demandeur ET par l’institution à laquelle il est rattaché (Vice-rectorat, bureau de la recherche ou responsable autorisé) | |  | Formulaire rempli et nombre de pages maximum par rubriques respectées | |  | CV des principaux intervenants (académiques et industriels) | |  | Lettres d’appui des partenaires industriels jointes spécifiant le montant d’argent et en nature alloué aux dépenses directes à la recherche | |  | Avez-vous informé les partenaires industriels de leur contribution aux frais de gestion de PRIMA Québec ? | |  | Tous les partenaires du projet au Québec (Industries et académiques) devront être membre de PRIMA Québec si la demande passe en proposition complète. | |  | Le financement sera octroyé uniquement sur preuve que le financement complémentaire (CRSNG, PARI-CNRC, ou autres) a été approuvé. Cette dernière doit nous parvenir avant le 11 janvier 2021. | |  | Une fois la demande de financement complémentaire déposée, un exemplaire doit être envoyé à PRIMA Québec. |   Veuillez noter que :   * Le financement sera octroyé uniquement sur preuve que   + le financement complémentaire (CRSNG, PARI-CNRC, ou autres) a été approuvé   + la proposition complète de M-ERA.NET a été recommandée pour financement   + les autres organisations du consortium M-ERA.NET du projet obtiennent leurs financements.   + un accord de propriété intellectuelle rédigé et signé entre les différentes parties du consortium M-ERA.NET avant le 1er versement de la subvention * Une fois la demande de financement complémentaire est déposée, une copie doit être envoyée à PRIMA Québec. |

1. Joignez en annexe les CV des principaux intervenants industriels et académiques [↑](#footnote-ref-1)
2. Les sommes liées à la libération des enseignants pour réaliser des activités dans le cadre des projets ne sont pas admissibles. [↑](#footnote-ref-2)
3. Les petits équipements amortissables sur la durée du projet sont autorisés (achat + location = max 25 % du budget total). [↑](#footnote-ref-3)
4. Les prestations de services externes doivent être justifiées et représenter une faible portion du budget. [↑](#footnote-ref-4)
5. Les dépenses de déplacement doivent être justifiées, maximum 5 % pour les déplacements au Québec, max 15 % Québec et International et respecter les règles du MEI voir annexe C du guide d’instructions. Les frais de séjour et de déplacement des chercheurs étrangers ne sont pas admissibles. [↑](#footnote-ref-5)
6. Donnez le montant pour chaque industriel (ajouter des lignes si plus de 2 industriels) alloué uniquement pour les dépenses directes du projet. [↑](#footnote-ref-6)
7. S’il y a plusieurs financements, précisez le montant pour chaque source (ajouter des lignes si nécessaire). Fournir une preuve du financement complémentaire (copie de la demande une fois celle-ci déposée et lors de l’obtention). Il n’est pas nécessaire de déposer la demande de financement complémentaire avant le passage en proposition complète. [↑](#footnote-ref-7)